

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 138/2025

Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej

im. Marii Grzegorzewskiej

z dnia 29 maja 2025 r.

**KARTA CZŁONKOWSKA KLUBU ABSOLWENTÓW
AKADEMII PEDAGOGIKI SPECJALNEJ IM. MARII GRZEGORZEWSKIEJ**

1. Członkom Klubu Absolwentów APS (dalej: Klubu) na ich wniosek wydawane są, po uiszczeniu opłaty, Karty członkowskie Klubu (dalej: Karty).
2. Karta jest formą identyfikacji członków Klubu i upoważnia do korzystania z przywilejów i zniżek wymienionych w §4 Regulaminu Klubu Absolwentów APS oraz wstępu na teren kampusu APS.
3. Pracownicy Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (w tym osoby będące jej absolwentami zatrudnione w Akademii), dla korzystania z uprawnień wymienionych w ust.2 i Regulaminie nie są zobowiązani do wyrabiania i posiadania Karty.
4. Absolwenci zainteresowani uzyskaniem Karty zgłaszają ten fakt przy rejestracji do Klubu, poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji w systemie USOSweb lub w dowolnym innym momencie - przez zakładkę „Klub Absolwentów APS” na stronie internetowej Akademii (dalej: zakładkę Klubu).
5. Członkowie Klubu zainteresowani uzyskaniem Karty dokonują opłaty na wskazany rachunek bankowy. Wysokość opłaty jest ustalana decyzją Rektora APS, a informacja na ten temat, wraz ze wskazaniem numeru konta, jest zamieszczana w zakładce Klubu.
6. Termin oczekiwania na Kartę wynosi do 2 tygodni od momentu wgrania do systemu USOSweb zdjęcia absolwenta (spełniające wymogi jak do dowodu osobistego lub paszportu) i wpływu opłaty za wyrobienie Karty na rachunek bankowy.
7. Karta odbierana jest osobiście przez członka Klubu.
8. Jednostką upoważnioną do wydawania Kart jest Zespół ds. komunikacji i promocji APS (dalej: Zespół).
9. Karta wydawana jest na okres 4 lat. Po tym czasie dokonywana jest dezaktywacja Karty i utrata dostępu do przywilejów. Na wniosek Absolwenta i po uiszczeniu opłaty zostanie wydrukowana nowa Karta.
10. Graficzną postać Karty oraz Karty Honorowego członka określa **załącznik nr 3**.
11. W przypadku: zagubienia, kradzieży lub zniszczenia Karty, a także zmiany nazwiska posiadacza, należy powiadomić o tym Zespół, który dokona blokady Karty i uprawnień z nią związanych.
12. Istnieje możliwość odpłatnego wydania duplikatu Karty na podstawie odpowiedniego pisemnego oświadczenia podpisanego przez Absolwenta. Wysokość opłaty za wydanie duplikatu Karty jest określona w decyzji Rektora i wskazana w zakładce Klubu.

13. W przypadku rezygnacji z członkostwa w Klubie absolwent zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Zespołu, który dezaktywuje Kartę.