Załącznik 5 do Regulaminu zarządzania projektami

Wniosek do Prorektora ds. Nauki

o prefinansowanie Projektu ze środków własnych APS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | TYTUŁ PROJEKTU: |  |
|  | Nazwa instytucji finansującej oraz programu / inicjatywy / funduszu: |  |
|  | Numer umowy: |  |
|  | Data rozpoczęcia Projektu: |  |
|  | Data zakończenia Projektu: |  |
|  | Instytut/Katedra/Zakład: |  |
|  | Kierownik Projektu - imię i nazwisko: |  |
| Nr tel. kontaktowy: |  |
|  | Wysokość dofinansowania:  (kwota, waluta) |  |
|  | Dotychczasowa wysokość wpływów:  (kwota, waluta) |  |
|  | Data wpływu kolejnych transz: |  |
|  | WNIOSKOWANA KWOTA I WALUTA PREFINANSOWANIA : |  |
| TERMIN SPŁATY: |  |
|  | Zaangażowanie środków własnych APS – wysokość dotychczasowego prefinansowania:  *(wypełnia pracownik Kwestury)* |  |

Załączniki

1. Harmonogram finansowo-rzeczowy Projektu (budżet) w ujęciu tabelarycznym.
2. Wykaz kosztów prefinansowanych z podziałem na poszczególne koszty.

………………………………………………

*Kierownik Projektu (data i podpis)*

Kontrasygnata finansowa (Kwestor) ……………………………………………..………data I podpis

**Decyzja Prorektora ds. Nauki:**

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody na prefinansowanie Projektu w kwocie:*…………………………*

Termin spłaty ustalam na:..................................................................................

*data i podpis*