



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 323/2022  
Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej  
im. Marii Grzegorzewskiej

## UMOWA O WARUNKACH STUDIOWANIA I ODPLATNOŚCI ZA STUDIA PODYPLOMOWE WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU DZIECKA I WSPARCIA RODZINY

w ramach umowy Nr MEiN/2022/DWEW/121  
zwaną dalej: „Umową”

zawarta w dniu ..... pomiędzy

Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie,  
ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa, NIP 525-00-05-840,  
reprezentowaną przez **Prorektora ds. Kształcenia dr hab. Barbarę Pasamonik prof. APS**  
na podstawie pełnomocnictwa Rektora nr ..... .. z dnia... ..  
zwaną dalej **Akademią- Organizatorem Studiów**

a

Panią/Panem .....

zamieszkałą/zamieszkałym przy ul. ....

miejsowość i kod:.....

posiadającą/posiadającym nr PESEL:.....

adres e-mail:.....

zwanym dalej „Słuchaczem” studiów podyplomowych **WCZESNE WSPOMAGANIE  
ROZWOJU DZIECKA I WSPARCIA RODZINY**

dalej łącznie Strony.

### § 1

**Projekt** – pod pojęciem projekt należy rozumieć organizację i realizację czterosemestralnych studiów podyplomowych, kwalifikacyjnych – „Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcie rodziny”, polegające na organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacyjnych studiów podyplomowych w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcia rodziny, mających na celu przygotowanie specjalistów do realizacji zadań w nowym międzysektorowym modelu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcia rodziny w terminie realizacji zadania od 23 lutego 2022 roku do 31 grudnia 2023 roku. Zadanie finansowane jest ze środków Ministra Edukacji i Nauki.

**Organizator studiów** – Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa, której minister zlecił wykonanie określonego zadania

w zakresie jej działalności statutowej zapewniając odpowiednie środki na jego realizację działając na podstawie przepisu art. 404 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), zwana dalej Akademią;

**Słuchacz** – osoba zakwalifikowana na studia podyplomowe „Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcie rodziny” oraz zakwalifikowana do udziału w Projekcie, spełniająca wymagania formalne;

**Studia** – kwalifikacyjne studia podyplomowe przeprowadzone zgodnie z Programem studiów podyplomowych w zakresie WWR;

**Regulamin** - Regulamin Studiów Podyplomowych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im Marii Grzegorzewskiej.

## § 2

1. W ramach przedmiotu Umowy, Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej zobowiązuje się
  - 1) zorganizować i przeprowadzić zajęcia dydaktyczne na studiach podyplomowych, kwalifikacyjnych – „Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcie rodziny” zgodnie z zatwierdzonym programem i planem studiów, dostępne na stronie internetowej Akademii w zakładce/ pod adresem url: <http://bip.aps.edu.pl/uchwala/9804/uchwala-nr-310-2022>;
  - 2) Ze środków MEiN pokryć koszty zajęć dydaktycznych w wymiarze 825 godzin dydaktycznych oraz koszty realizacji praktyk w placówkach w wymiarze 120 godzin, koszty opłaty rekrutacyjnej i wydania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
  - 3) Udostępnić Słuchaczowi materiały dydaktyczne po każdym bloku tematycznym w formie elektronicznej;
  - 4) Wydać Słuchaczowi świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.
2. Słuchacz zobowiązuje się
  - 1) do uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia wskazanych w ust. 1;
  - 2) do zapoznania i przestrzegania Regulaminu Studiów podyplomowych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im Marii Grzegorzewskiej,.
3. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a postanowieniami Regulaminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2023 roku.

## § 3

1. Akademia oświadcza, że warunki funkcjonowania studiów podyplomowych zostały określone zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz wytycznymi Ministerstwa Edukacji i Nauki dot. Projektu. Szczegółowe warunki studiowania na poszczególnych semestrach zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin i rodzajem zajęć dydaktycznych oraz wykaz osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi są podawane do wiadomości słuchaczy przed rozpoczęciem każdego semestru.
2. Akademia zobowiązuje się przez czas trwania studiów podyplomowych określony w § 2 ust. 4 do:
  - 1) spełnienia wymagań wynikających z programu studiów podyplomowych;
  - 2) zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej odpowiednie kwalifikacje;
  - 3) zapewnienia sal dydaktycznych i niezbędnego wyposażenia do realizacji procesu

dydaktycznego na studiach podyplomowych (nie dotyczy zajęć prowadzonych w sposób zdalny tj. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość).

3. Proces dydaktyczny może także odbywać się w sposób zdalny. Słuchacz zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie, tj. w szczególności do korzystania z akademickich kont poczty elektronicznej, posługiwania się wskazanym przez Organizatora Studiów instrumentarium do porozumiewania się na odległość, np. MS TEAMS. Akademia umożliwia Słuchaczowi dostęp do odpowiednich technologii informatycznych – w szczególności dostępu do oprogramowania MS TEAMS.
4. Po zakończeniu i zaliczeniu zajęć zgodnie z zatwierdzonymi efektami uczenia się przez Słuchacza, Akademia wyda świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, potwierdzające uzyskane kwalifikacje.
5. Akademia zapewni Słuchaczowi rozpoczęcie studiów nie później niż w terminie wskazanym w Harmonogramie.

#### § 4

1. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się i akceptuje postanowienia Regulaminu.
2. Słuchacz oświadcza, że spełnia kryteria kwalifikowalności, uprawniające do udziału w realizowanym programie studiów w ramach Projektu

#### § 5

1. Studia organizowane w ramach Projektu dotyczą przygotowania specjalistów do realizacji zadań w nowym międzysektorowym modelu wczesnego wspomagania rozwoju dziecka i wsparcia rodziny.
2. Plan, forma oraz czas trwania studiów wskazano w Harmonogramie zajęć, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Organizator studiów zastrzega możliwość dokonywania zmian w Harmonogramie zajęć.
4. Studia odbywają się pod nadzorem kierownika studiów podyplomowych.
5. Zajęcia dydaktyczne realizowane będą w siedzibie Akademii, w terminach wskazanych w Harmonogramie zajęć, z zastrzeżeniem postanowień ust 6..
6. Organizator studiów zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w miejscach innych niż wskazane powyżej i/lub w innych terminach realizacji zajęć, o czym poinformuje Słuchacza z odpowiednim wyprzedzeniem, co najmniej 7 dni. Koszty uboczne związane ze zmianą Harmonogramu i/lub miejsca szkoleń Słuchacz ponosi we własnym zakresie.
7. W przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od Akademii, skutkujących niemożliwością realizacji zajęć dydaktycznych, zastrzega się prawo zmiany uprzednio potwierdzonego terminu realizacji zajęć, o czym poinformuje Słuchacza. Informacje o ewentualnych zmianach będą niezwłocznie przekazywane telefonicznie lub przesyłane pocztą elektroniczną do Słuchacza.
8. Słuchaczowi nie przysługuje pokrycie przez Akademię ani zwrot kosztów dojazdu do miejsc szkoleń, za nocleg oraz wyżywienie podczas realizacji studiów.

#### § 6

1. Słuchacz zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich zajęciach teoretycznych i praktycznych przewidzianych programem studiów podyplomowych.
2. Słuchacz zobowiązany jest do podpisywania listy obecności (lub potwierdzania obecności w inny określony przez Akademię sposób np. w wypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem aplikacji i narzędzi elektronicznych.)
3. Słuchacz zobowiązany jest do uczestnictwa w procesie ewaluacji i walidacji realizowanych zajęć.
4. Słuchacz zobowiązany jest do uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez MEiN lub inne upoważnione podmioty związanych z realizowanymi studiami podyplomowymi, ich tematyką lub projektem.

5. Słuchacz zobowiązany jest do odbycia zajęć zgodnie z przewidzianym Programem i planem studiów, a w szczególności do:
  - a) pogłębiania wiedzy przez stałe śledzenie i studiowanie literatury fachowej polskiej i obcojęzycznej dotyczącej programu studiów podyplomowych,
  - b) regularnego poddawania się sprawdzeniu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych,
  - c) przestrzegania terminów i godzin trwania zajęć.
  - d) spełniania najwyższych wymagań etycznych i zawodowych,
  - e) zapoznania się i przestrzegania treści Regulaminu Studiów podyplomowych ,
  - f) przestrzegania regulaminów porządkowych Akademii,a ponad to do:
  - g) dbania o dobro i mienie Akademii,
  - h) przestrzegania przepisów: higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej,
  - i) przestrzegania zasad współżycia społecznego w trakcie zajęć.
6. Słuchacz ma prawo do:
  - a) pełnej informacji na temat organizacji kształcenia w tym planu zajęć teoretycznych i praktyk, terminów, kryteriów i form zaliczania poszczególnych zajęć,
  - b) dostępu do najlepszej i aktualnej wiedzy z zakresu WWR, w tym korzystania z materiałów dydaktycznych wskazanych przez wykładowców i kierownika studiów podyplomowych,
  - c) możliwości kontaktu i konsultacji z Kierownikiem studiów i pozostałą kadrą dydaktyczną i organizacyjną,
  - d) zgłaszania swoich uwag dotyczących procesu dydaktycznego i organizacji szkolenia.
7. W przypadku podpisania przez Słuchacza umowy o warunkach studiowania z Akademią i rezygnacji z udziału w studiach przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych, Słuchacz nie ponosi kosztów rezygnacji.
8. W przypadku niewywiązania się przez Słuchacza z obowiązków wskazanych w niniejszej Umowie, Akademia może rozwiązać Umowę ze Słuchaczem ze skutkiem natychmiastowym z winy Słuchacza. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy Akademia wyśle słuchaczowi na adres e-mail oraz na adres korespondencyjny wskazane w § 7 ust. 1 Umowy.
9. Przed złożeniem oświadczenia przewidzianego w ust. 8 Akademia wyśle na adres mailowy wskazany w § 7 ust. 1 pismo informujące o zaistnieniu przesłanek do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.
10. W przypadku rozwiązania Umowy w toku trwania studiów, z wyłącznej winy Słuchacza, Słuchacz zapłaci Akademii karę umowną wynoszącą 10 % wartości niewykorzystanych godzin zajęć uwzględnionych w Harmonogramie, przy założeniu, że do rozwiązania Umowy doszło w dniu złożenia stosowanego oświadczenia lub rozwiązania przez Akademię umowy ze Słuchaczem w trybie natychmiastowym, a niewykorzystane godziny liczone są od pierwszej godziny zjazdu następującego po rozwiązaniu Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wartość 1 godziny akademickiej zajęć przypadającej na Słuchacza wynosi wartość 15 zł brutto.
11. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Akademię przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 10, Akademia może dochodzić od Słuchacza odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody. Wygaśnięcie umowy nie powoduje wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
12. Kara umowna płatna jest w terminie 7 dni od przesłania wezwania do zapłaty przez Akademię przelewem na konto Akademii wskazane w wezwaniu.

## §7 Postanowienia końcowe

1. Na potrzeby Umowy, Strony podają następujące dane kontaktowe, na które będą dokonywane stosowne zawiadomienia:

- 1) **Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej:**

- adres: ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa

- telefon kontaktowy: 22 589 36 64

- adres e-mail: [podyplomowe@aps.edu.pl](mailto:podyplomowe@aps.edu.pl)

- osoba wskazana do kontaktu: Ewa Skrzyniarz

- 2) **Słuchacz:**

- adres: .....

- Telefon kontaktowy:.....

- adres e-mail:.....

2. Słuchacz jest zobowiązany do informowania Akademii o każdorazowej zmianie danych kontaktowych określonych w ust. 1 pod rygorem uznania, iż pism wysłanych przez Akademię na nieaktualny adres za doręczonych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory związane z realizacją Umowy strony będą się starały rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania/siedziby strony pozwanej.
5. Zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od Organizatora studiów, których nie dało się przewidzieć w momencie zawierania umowy, a które skutkują niemożliwością realizacji Szkolenia, Organizator studiów zastrzega prawo do rozwiązania umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Niniejsze załączniki stanowią integralną część umowy:
  - 1) Regulaminu Studiów podyplomowych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej dostępny na stronie:  
[http://www.aps.edu.pl/media/pdrn53d0/zalacznik\\_nr\\_1\\_do\\_uchwaly\\_342\\_2020.pdf](http://www.aps.edu.pl/media/pdrn53d0/zalacznik_nr_1_do_uchwaly_342_2020.pdf)
  - 2) Harmonogram zajęć,
  - 3) Oświadczenie RODO dla uczestnika projektu.

.....  
Podpis Słuchacza

.....  
Podpis Organizatora szkolenia

**Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dla celów udziału w zadaniu pn:**

*Organizacja i realizacja czterosemestralnych studiów podyplomowych, kwalifikacyjnych –Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka i wsparcia rodziny* w ramach umowy zawartej przez Akademię Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej ze Skarbem Państwa-Ministrem Edukacji i Nauki nr MEiN/2022/DWEW/121

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2019 r. poz. 1781) dalej „RODO”, Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie, ul. Szcześliwicka 40 , 02-353 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [odo@aps.edu.pl](mailto:odo@aps.edu.pl) lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi procesu zawierania umowy oraz w związku z realizacją tej umowy, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań, udzielania odpowiedzi na Pana/Pani pisma, wnioski i skargi, udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów prawa w następujących celach:
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, oraz dokumentacji realizacji zadania przez Akademię zgodnie z umową z Ministrem Edukacji i Nauki nr MEiN/2022/DWEW/121
  - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w zadaniu.
6. Dane osobowe Pani /Pana mogą zostać powierzone Ministerstwu Edukacji i Nauki (Departament Wychowania i Edukacji Włączającej) ul. Wspólna 13 00-926 Warszawa.
7. Okres przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest uzależniony od celu, określonego w pkt 3.w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
  - czasu obowiązywania umowy,
  - przepisów prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
  - okresu, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora.
8. Dane przedstawiciela uczestnika pilotażu nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
9. Dane osobowe przedstawiciela uczestnika pilotażu nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Informujemy, że ma Pan/Pani prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych,
  - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe, oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
  - żądania usunięcia swoich danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe informacje, w tym dane kontaktowe, znajdują się na stronie <https://uodo.gov.pl>
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
12. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....  
(imię i nazwisko osoby , data, podpis)