**REGULAMIN AKADEMICKIEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNEJ**

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

 § 1.

1.1. Akademicka Poradnia Psychologiczna (zwana dalej: „Poradnią”) udziela bezpłatnej pomocy psychologicznej studentkom i studentom Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej (dalej jako „Akademia”), w szczególności studentkom i studentom z niepełnosprawnościami.

1.2. Pomoc psychologiczna udzielana jest w formie: konsultacji psychologicznej, poradnictwa psychologicznego, interwencji kryzysowej, warsztatów psychoedukacyjnych, psychoterapii indywidualnej, psychoterapii grupowej.

1.3. Pomoc psychologiczna świadczona jest przez psychologów – nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, posiadających umiejętności i przygotowanie zawodowe niezbędne do oferowanych usług psychologicznych.

 § 2.

1.1. Poradnia działa w Instytucie Psychologii na Wydziale Stosowanych Nauk Społecznych Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej.

1.2. Siedziba Poradni znajduje się przy ul. Spiskiej 16 w Warszawie, pokój 6103.

1.3. Pracą Poradni kieruje kierownik powołany przez rektora.

 § 3.

1.1. Celem podejmowanych przez Poradnię czynności jest wsparcie psychologiczne studentek i studentów, szczególnie z niepełnosprawnościami, ubiegających się o pomoc psychologiczną.

1.2. Udzielanie w ramach Poradni pomocy psychologicznej odbywa się według najlepszej woli i wiedzy, z należytą uczciwością, sumiennością i gorliwością.

1.3. Nadrzędną zasadą świadczenia pomocy psychologicznej w Poradni jest poufność i ochrona wszystkich uzyskanych przez Poradnię danych i informacji.

§ 4.

1.1. Regulamin Akademickiej Poradni Psychologicznej obowiązuje wszystkich pracowników zatrudnionych w Poradni oraz studentki i studentów korzystających z pomocy psychologicznej.

1.2 Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje kierownik Poradni.

**Rozdział II. Organizacja działania Poradni**

 § 5.

1.1 Poradnia działa od poniedziałku do piątku, od 1 października do 30 czerwca, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i przerw międzysemestralnych.

1.2. Poradnia świadczy pomoc psychologiczną według aktualnego grafiku pracy, ustalonego przez kierownika i podanego do wiadomości na stronie internetowej Akademii.

1.3. Studentki i studenci mają możliwość korzystania z usług Poradni wyłącznie w wyznaczonych godzinach. W szczególnych przypadkach decyzję w sprawie udzielenia pomocy psychologicznej, w innych niż ustalone w grafiku terminach, podejmuje kierownik Poradni.

 § 6.

1.1. Skorzystanie z usług Poradni następuje wyłącznie po uprzednim zarejestrowaniu się, tj. ustaleniu daty i godziny spotkania:

1)    telefonicznie, pod numerem telefonu (22) 589-36-00 w. 2306,

2)    elektronicznie poprzez e-mail: [pracownia@aps.edu.pl](mailto:pracownia@aps.edu.pl),

3)    osobiście w Pracowni Testów Psychologicznych, u wyznaczonego pracownika.

1.2. Rejestracja możliwa jest wyłącznie od poniedziałku do piątku.

1.3. Studentka lub student przed skorzystaniem z pomocy psychologicznej:

1)    podaje następujące dane wpisywane do Karty klienta: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu oraz  numer telefonu osoby upoważnionej do uzyskania informacji z Karty klienta,

2)    podpisuje oświadczenie o statusie studenta,

3)    podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się Regulaminem Akademickiej Poradni Psychologicznej i wyrażeniu zgody na pomoc psychologiczną,

4)    podpisuje oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyłączenie w celach związanych z udzielaną pomocą psychologiczną.

1.4. Wzór Karty klienta zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wzór oświadczeń zawiera Załącznik nr 2.

**Rozdział III. Zasady świadczenia pomocy psychologicznej**

 § 7

1.1. Pomoc psychologiczna w Poradni świadczona jest zgodnie Kodeksem Etycznym Psychologa.

1.2. Pracownicy Poradni zobowiązani są działać na korzyść studentki lub studenta i, w razie konieczności, udzielać im wszelkich niezbędnych informacji o placówkach pomocy psychologicznej.

1.3. Poradnia prowadzi dokumentację świadczonej pomocy psychologicznej w postaci notatek sporządzanych w Karcie klienta.

1.4. Wszystkie dane i informacje uzyskane w związku ze świadczoną pomocą psychologiczną oraz dokumentacja z tym związana, objęte są tajemnicą.

1.5. Poradnia nie udziela informacji władzom i pracownikom Akademii na temat studentek i studentów korzystających z pomocy psychologicznej.

1.6. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia studentki lub studenta korzystającego z pomocy psychologicznej, pracownicy Poradni informują o tym odpowiednie instytucje.

 § 8.

1.1. Pomoc psychologiczna nie będzie udzielona:

1)    studentce lub studentowi znajdującym się pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, a także agresywnym i stwarzającym zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Poradni,

2)    studentce lub studentowi, którzy nie realizują zaleceń pracownika Poradni.