Załącznik 6 do Regulaminu zarządzania projektami

**Przykładowy wzór opracowywania dokumentów księgowych**

Tytuł projektu: …

Data zawarcia i numer umowy o dofinansowanie: Umowa z …… nr Projekt …….

Projekt jest współfinansowany ze środków ……………………………………………

Nr księgowy dokumentu: ………………………………………………..

Kwota kosztu kwalifikowalnego: ………………………………………

Numer zadania oraz kategoria wydatku: …………………………

Data zapłaty:……………………………………………………………………

**Wydatek płatny:**

* Przelewem z konta projektu
* Przelewem z konta podstawowego APS
* Gotówką

**Zwrot na konto**

* *Zwrot dla…………………………………………………………………………*

Nr rachunku bankowego……………………………………..

* Rozliczenie przedpłaty

**Płatne z kategorii:**

* koszty bezpośrednie
* koszty pośrednie

**Nr rachunku bankowego projektu -** ……………………………………………..

dokument finansowy nr ………………………. dot.(opis wydatku) Konto kosztowe dla wydatku…………………………………………………………….

Plan Rzeczowo-finansowy T……………………..Poz. ………………………………… .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Kwota dokumentu brutto:  | 0,00 | PLN |
|  |  | W tym VAT: | 0,00 | PLN  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | W tym wydatki kwalifikowalne w kwocie: | 0,00 | PLN |
|  |  | W tym VAT: | 0,00 | PLN  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Wydatki kwalifikowalne (EFS)/ …..%: | 0,00 | PLN |
|  |  | Wydatki kwalifikowalne (budżet państwa)……. % :  | 0,00 | PLN |

…………………………………………

Podpis Kierownika Projektu

**(pieczęć imienna + parafka lub czytelny podpis)**