

Załącznik nr 6

do Zarządzenia Kierownika

Szkoły Doktorskiej

Nr 1/2025 z dnia 11.06.2025 r.

..........................................................................................................

(tytuł / stopień, imię i nazwisko)

............................................................................

(reprezentowana dyscyplina)

............................................................................

(Imię i nazwisko ocenianego doktoranta/doktorantki)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA/CZŁONKINI KOMISJI ds. OCENY ŚRÓDOKRESOWEJ[[1]](#footnote-1)**

 Ja niżej podpisany/a:

1. Zobowiązuję się do:
* niewykorzystywania, zachowania w tajemnicy wszystkich dokumentów otrzymanych do oceny, jak również wszelkich informacji uzyskanych w trakcie procedur oceny śródokresowej, także w przypadku rezygnacji z oceny dokumentów,
* niezwłocznego usunięcia kopii wszelkich materiałów i dokumentów (wydruków, kserokopii, zapisów na komputerowych nośnikach informacji itd.) zawierających informacje, o których mowa powyżej, po zakończeniu procedur oceny śródokresowej.
1. Przyjmując do oceny dokumenty, jednoznacznie deklaruję:
* brak konfliktu interesów z doktorantem/doktorantką podlegającym/podlegającą ocenie,
* brak konfliktu interesów z promotorem/promotorką lub promotorem pomocniczym/promotorką pomocniczą jego/jej rozprawy doktorskiej,
* nie byłem/am dotychczas w jakimkolwiek stopniu zaangażowany/a w przygotowanie indywidualnych dokumentów oceny śródokresowej doktoranta/doktorantki,
* nie zachodzi żadna inna przyczyna mogąca ograniczyć moją rzetelność i bezstronność w przygotowaniu recenzji/przeprowadzeniu oceny śródokresowej doktoranta.
1. W razie stwierdzenia jakiejkolwiek przyczyny mogącej wpłynąć na bezstronność i rzetelność oceny zobowiązuję się do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Kierownika Szkoły Doktorskiej.

.............................................................................................

(data) (podpis)

1. Dotyczy osób spoza APS. [↑](#footnote-ref-1)